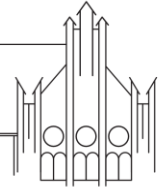




Europaschule

HOLSTENSCHULE



Gymnasium der Stadt Neumünster  
Altonaer Straße 40  
24534 Neumünster  
www.holstenschule.de  
holstenschule@neumuenster.de  
Tel.: 04321 9424160  
Fax: 04321 9424159

## Anmeldeformular

### SchülerIn

Name:	Vorname(n):
Geburtsort:	Staatsangehörigkeit:
Geburtsdatum:	Geschlecht: <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d
Bekenntnis:	Krankenkasse:
Migrantenstatus: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja*	* falls „ja“: Geburtsland:
* falls „ja“: Jahr des Zuzugs:	* falls „ja“: Muttersprache des Kindes:

### Eltern des Kindes:

#### 1. Elternteil

Name:	Vorname(n):
Straße & Nr.:	PLZ & Wohnort:
Telefon-Nr.:	Telefon-Nr. für besondere Fälle:
E-Mail:	

#### 2. Elternteil

Name:	Vorname(n):
Straße & Nr. <sup>1</sup> :	PLZ & Wohnort <sup>1</sup> :
Telefon-Nr. <sup>1</sup> :	Telefon-Nr. für besondere Fälle:
E-Mail:	

<sup>1</sup> nur falls abweichend von den Daten des ersten Elternteils

### Sorgerecht

Liegt ein gemeinsames Sorgerecht beider Elternteile in allen Bereichen vor? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (Bitte zusätzlich Teil I des Ergänzungsblatts zum Anmeldeformular ausfüllen)
--

### Wohnort

<input type="checkbox"/> Das Kind lebt im gemeinsamen Haushalt beider Elternteile. <input type="checkbox"/> Das Kind lebt im Wechsel in den Haushalten beider Elternteile. <input type="checkbox"/> Das Kind lebt überwiegend beim 1. Elternteil (s.o.). <input type="checkbox"/> Das Kind lebt überwiegend beim 2. Elternteil (s.o.). <input type="checkbox"/> Das Kind lebt bei keinem Elternteil. (Bitte zusätzlich Teil II des Ergänzungsblatts zum Anmeldeformular ausfüllen)
--

Besuchen bereits Geschwister die Holstenschule? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:	Name(n) & Klasse(n): _____
--	----------------------------

**Bisherige Schulbesuch(e):**

Eintritt in die Grundschule am:	Klasse:
Name der Grundschule:	
Zuletzt besuchte Schule:	Klasse:

**Ergänzende Angaben** (Bitte Nachweise in Kopie vorlegen)

Eine LRS wurde förmlich festgestellt: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> das Anerkennungsverfahren läuft	
Es liegt ein Nachteilsausgleich in folgendem Bereich vor:	
Eine Hochbegabung wurde förmlich festgestellt: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:	Schwerpunkt:
Ein DaZ-Zentrum wurde besucht: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:	Ort / Zeitraum:

**Weitere Bemerkungen** (bspw. eingeschränkte Hörfähigkeit, Allergien usw.)

--

**Religions- bzw. Ausgleichunterricht**

Folgende Entscheidung ist aus planungstechnischen Gründen verbindlich für das kommende Schuljahr zu treffen:
<input type="checkbox"/> Es soll eine Teilnahme am ev. Religionsunterricht (i. d. R. im Klassenverband) erfolgen.
<b>oder</b>
<input type="checkbox"/> Es soll eine Teilnahme an <i>anderem Unterricht</i> (i. d. R. Philosophieunterricht) erfolgen.

## Einverständniserklärungen

**Einverständnis, dass das Kind nach vorheriger telefonischer Rücksprache (bspw. im Erkrankungsfall während der Schulzeit) alleine nach Hause entlassen werden darf.**

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> nein (persönliche Abholung durch bspw. Eltern in der Schule erforderlich) |
| <input type="checkbox"/> ja  |

In diesem Anmeldeformular können Sie der Holstenschule außerdem Ihre Einwilligung zur Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten erteilen. Die Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a) der DSGVO).

### Weitergabe von Kontaktdaten innerhalb der Klasse

Zur Erleichterung des Schulbetriebes ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette bestimmte Informationen zwischen Eltern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers / der Schülerin und die Telefonnummer enthält und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen / Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen widerrufen werden.

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden. | <input type="checkbox"/> Ich bin damit nicht einverstanden. |
|---|---|

### Medienveröffentlichung

Für den Fall filmischer oder fotografischer Aufnahmen meines / unseres Kindes genehmige ich, dass diese im schulischen Zusammenhang in unterschiedlichen Medien (beispielsweise Klassenfotos auf der Internetseite der Schule) veröffentlicht werden können.

Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden. | <input type="checkbox"/> Ich bin damit nicht einverstanden. |
|---|---|

### Weitergabe von Adressdaten an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten inkl. Telefon / E-Mail nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden. | <input type="checkbox"/> Ich bin damit nicht einverstanden. |
|---|---|

Hinweis: Die Nichterteilung der Einwilligungen hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsmäßige Beschulung Ihres Kindes.

Die obigen Angaben werden gem. § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben.

Verantwortlich gemäß Artikel 4 Nr. 7 DSGVO ist OstD Dr. Pay Ove Dierks, erreichbar unter [payove.dierks@schule-sh.de](mailto:payove.dierks@schule-sh.de).

Der Datenschutzbeauftragte für Schulen in Schleswig-Holstein ist zu erreichen unter [datenschutzbeauftragteschule@bimi.landsh.de](mailto:datenschutzbeauftragteschule@bimi.landsh.de).

Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den weiteren Vorschriften des § 30 SchulG sowie den ergänzenden Bestimmungen der SchulDSVO. Sie haben ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht gem. § 30 Abs. 8 SchulG.

Bei vermuteten Verletzungen des Datenschutzrechts können Sie sich an das Unabhängige Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein wenden, erreichbar unter [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de).

Ich / Wir bestätige/n die Richtigkeit der gemachten Angaben und werde Veränderungen, insbesondere der Sorgeberechtigung, Anschrift und Telefonnummer, umgehend der Holstenschule mitteilen.

Neumünster, den

Datum

Unterschrift der / des Sorgeberechtigten

### Von der Schule auszufüllen

Vorgelegte Unterlagen:

- Zeugniskopie
- Sonstige Nachweise (bspw. Anerkennungsschreiben LRS):